



Diputació de Girona
221 municipis

Oficina de Suport a l'Administració Electrònica
Sistemes i Tecnologies de la Informació
Àrea de Promoció Econòmica i Noves Tecnologies

Exp. 444/08
Implantació d'un Sistema de Gestió d'Expedients
Document
Fitxa de Procediment: Contractació - Obert
Data / Versió
27 de juliol de 2009. Versió 02



Diputació de Girona
221 municipis



Índex

Dades del Procediment.....	3
Dades Generals	3
Dades Addicionals.....	3
Circuit	5
Diagrama de procediment	5
Característiques dels tràmits	10
FASE: Inici.....	10
FASE: Proposta d'Adjudicació	12
FASE: Adjudicació definitiva	14
Documents de l'expedient.....	17
Relació de documents:.....	17



Dades del Procediment

Dades Generals

Nom	Contractació – Obert	
Termini	Variable, a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. En tot cas, s'haurà de complir el disposat en l'article 7.1 del Reial Decret-Llei 9/2008, de 28 de Novembre.	
Efectes silenci adm.	No aplicable.	
Legislació	Llei 30/2007, de 30 d'octubre: Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).	
Fases	Inici	1 mes
	Proposta d'Adjudicació	1 mes
	Adjudicació definitiva	1 mes
Inici des de registre	No	
Classificació	Contractació	
Tipus de Llibre	Contractació	
Rols interessats	<ul style="list-style-type: none"> - Ajuntament (ó Interessat Principal) - Alcalde - Sol·licitants - Adjudicatari 	
Observacions		

Dades Addicionals

Cond. bifurcadors	Hi ha secretari-interventor = No	Sí/No
	Hi ha mesa de contractació = Sí	Sí/No
	Aporta documentació adjudicatari = Sí	Sí/No

Cond. temporitzadors	Enllaç amb comptabilitat = Sí	Sí/No
	Realitzar anunci plecs = sí	Sí/No

Grup	Nom del camp	Tipus de camp
Identificació	Area	Llista de valors: - Seleccionar de les UT
	Tipus de contracte	Llista de valors: - Obres - Gestió de serveis públics - Subministres - serveis
	Objecte del contracte	Text (255)
Decret inici expedient	Data incoació expedient	Data



Aprovació inicial	Òrgan aprovació inicial	Llista de valors: <ul style="list-style-type: none">- Decret- JGL- Ple
	Data aprovació inicial	Data
	Data publicació perfil contractat. Aprovació inicial	Data
	Data publicació BOP. Aprovació inicial	Data
Adjudicació provisional	Òrgan adjudicació provisional	Llista de valors: <ul style="list-style-type: none">- Decret- JGL- Ple
	Data adj.provisional	Data
	Data publicació perfil contractat. Adj.provisional	Data
	Data publicació BOP.Adj.provisional	Data
Adjudicació definitiva	Òrgan adjudicació definitiva	Llista de valors: <ul style="list-style-type: none">- Decret- JGL- Ple
	Data adj. definitiva	Data
	Data publicació perfil contractat. Adj. Definitiva	Data
	Data publicació BOP.Adj. definitiva	Data

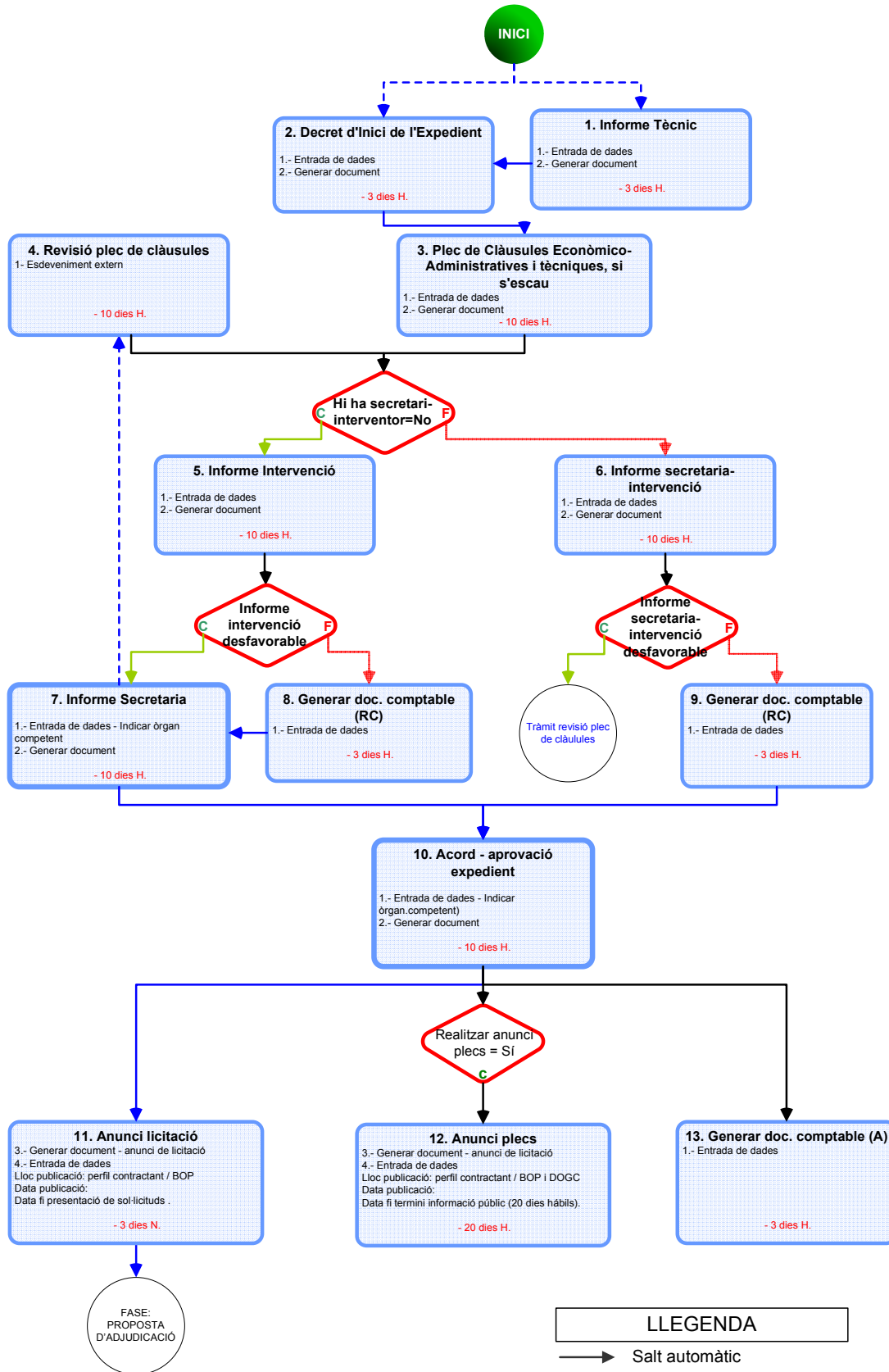


Diputació de Girona
221 municipis

Circuit

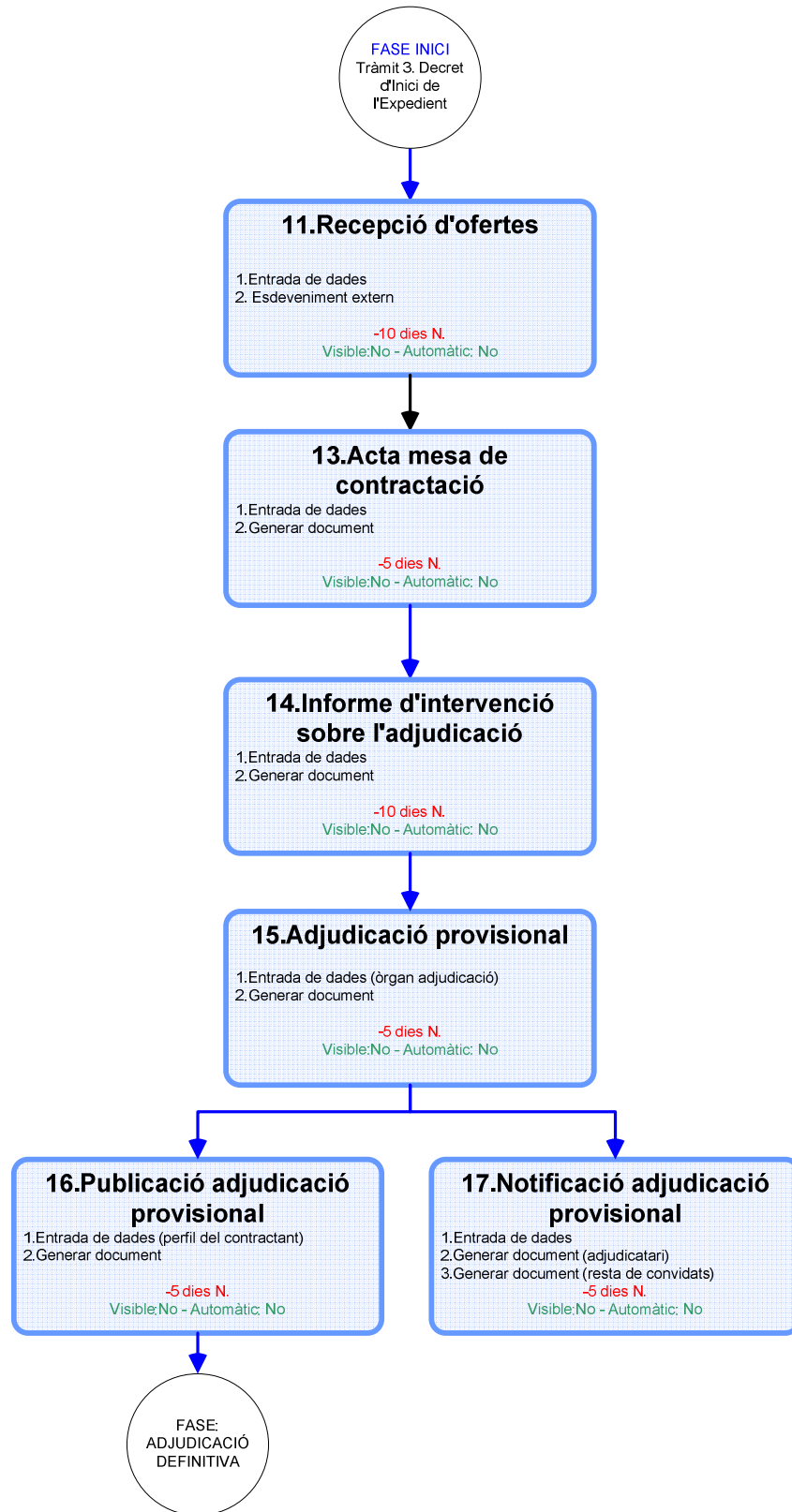
Diagrama de procediment

FASE: Inici





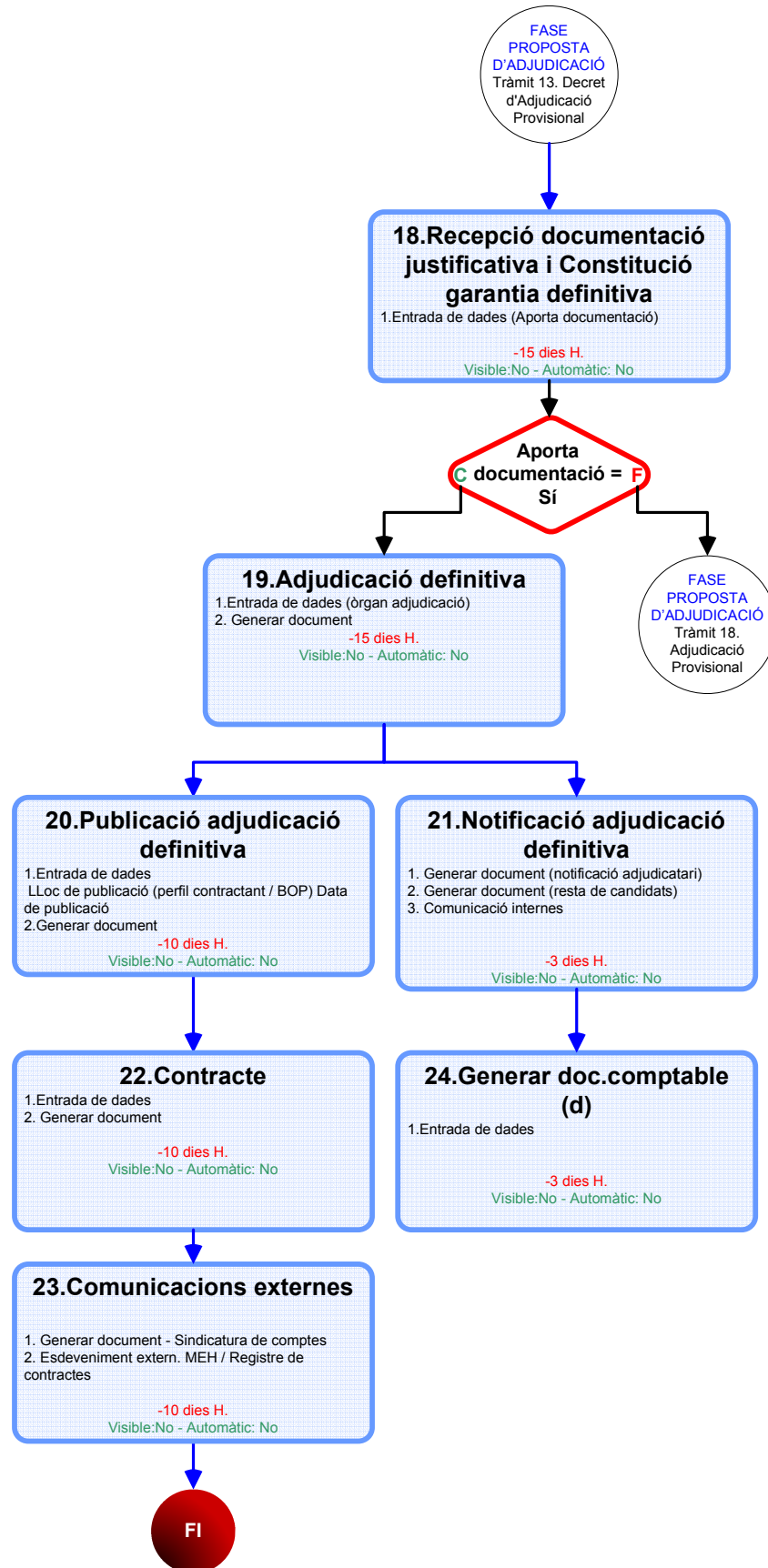
FASE: Adjudicació provisional





Diputació de Girona
221 municipis

FASE: Adjudicació definitiva





Característiques dels tràmits

FASE: Inici

Nom del tràmit	1. Informe tècnic		
Termini	3 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Informe Tècnic
	2	Imprimir document	PLANT: Informe Tècnic.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal tècnic		
Signataris			
Observacions	Opcional		

Nom del tràmit	2. Decret d'Inici de l'Expedient		
Termini	3 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Decret d'Inici de l'Expedient
	2	Generar document	PLANT: Decret d'Inici de l'Expedient.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	3. Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i tècniques so s'escau		
Termini	10 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Plec de Clàusules
	2	Generar document	PLANT: Plec de Clàusules.doc
	3	Generar document	PLANT: En blanc.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal tècnic		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	4. Informe Secretaria		
Termini	10 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Informe Secretaria
	2	Generar document	PLANT: Informe Secretaria.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal tècnic		
Signataris			
Observacions	En aquest pas caldrà indicar l'òrgan competent a realitzar l'adjudicació		

Nom del tràmit	5. Informe Intervenció		
Termini	10 dies hàbils		



Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Informe Intervenció
	2	Generar document	PLANT: Informe Intervenció.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal tècnic		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	6. Informe Secretaria - Intervenció		
Termini	10 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Informe Secretaria - Intervenció
	2	Generar document	PLANT: Informe Secretaria - Intervenció.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal tècnic		
Signataris			
Observacions	Caldrà indicar l'òrgan competent per a realitzar l'adjudicació		

Nom del tràmit	7. Generar doc. Comptable (RC)		
Termini	dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Esdeveniment extern	
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions	Tan sols es realitza en cas de disposar d'enllaç amb comptabilitat de la Diputació		

Nom del tràmit	8. Aprovació de l'Expedient		
Termini	3 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Decret d'Aprovació de l'Expedient
	2	Generar document	PLANT: Decret d'Aprovació de l'Expedient.doc
	3	Generar document	PLANT: Anunci de licitació.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	9. Anunci licitació		
Termini	3 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Decret d'Aprovació de l'Expedient
	2	Generar document	PLANT: Anunci de licitació.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			



Observacions	
--------------	--

Nom del tràmit	10. Anunci plecs		
Termini	20 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Decret d'Aprovació de l'Expedient
	2	Generar document	PLANT: Anunci de plecs.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	11. Generar doc. Comptable (A)		
Termini	dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Esdeveniment extern	
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions	Tan sols es realitza en cas de disposar d'enllaç amb comptabilitat de la Diputació		

FASE: Proposta d'Adjudicació

Nom del tràmit	11. Recepció d'Ofertes		
Termini	10 dies naturals		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Ofertes
	2	Esdeveniment extern	Fi termini
Usuari / Grup d'usuaris	Personal Administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	12. Informe proposta d'adjudicació del tècnic		
Termini	10 dies naturals		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Informe d'adjudicació
	2	Generar document	PLANT: Informe d'adjudicació.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions	Prèviament a la generació del document de l'acta, cal anar a la carpeta de l'expedient i canviar el rol de l'interessat que rebrà la proposta d'adjudicació. Tan sols es realitza en cas que no hi hagi mesa de contractació		



Nom del tràmit	13. Acta mesa de contractació		
Termini	5 dies naturals		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Acta mesa
	2	Generar document	PLANT: Acta d'Obertura d'Ofertes & Proposta d'Adjudicació.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions	Prèviament a la generació del document de l'acta, cal anar a la carpeta de l'expedient i canviar el rol de l'interessat que rebrà la proposta d'adjudicació.		

Nom del tràmit	14. Informe d'intervenció sobre l'adjudicació		
Termini	10 dies naturals		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Informe d'intervenció sobre l'adjudicació.doc
	2	Generar document	PLANT: Informe d'intervenció sobre l'adjudicació.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	15. Adjudicació Provisional		
Termini	3 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Adjudicació Provisional
	2	Generar document	PLANT: Deret d'adjudicació Provisional.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions	Potser també seria necessària una tasca d'entrada de dades, per a la data de notificació efectiva. A estudiar.		

Nom del tràmit	16. Publicació Adjudicació Provisional		
Termini	5 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Generar document	PLANT: Anunci adjudicació provisional.doc
	2	Entrada de dades	FORM: Adjudicació Provisional
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			



Observacions	
--------------	--

Nom del tràmit	17. Notificació Adjudicació Provisional		
Termini	5 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Generar document	PLANT: Notificació adjudicació provisional_adjudicataris.doc
	2	Generar document	PLANT: Notificació adjudicació provisional_no adjudicataris.doc
	2	Entrada de dades	FORM: Adjudicació Provisional
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

FASE: Adjudicació definitiva

Nom del tràmit	18. Recepció documentació justificativa i Constitució garantia definitiva		
Termini	15 dies naturals		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Documentació justificativa
	2	Esdeveniment extern	Constitució garantia definitiva
Usuari / Grup d'usuaris	Personal Administratiu		
Signataris			
Observacions	En cas de no aportar la documentació definitiva es retornarà a l'adjudicació provisional		

Nom del tràmit	19. Adjudicació Definitiva		
Termini	15 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Decret d'Adjudicació Definitiva
	2	Generar document	PLANT: Decret d'Adjudicació Definitiva.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	20.Publicació adjudicació Definitiva		
Termini	15 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Publicació d'Adjudicació



		Definitiva	
	2	Generar document	PLANT: Publicació d'Adjudicació Definitiva.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	21. Notificació adjudicació Definitiva		
Termini	3 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Generar document	FORM: Notificació d'Adjudicació Definitiva adjudicatari
	2	Generar document	PLANT: Notificació d'Adjudicació Definitiva candidats.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	22. Contracte		
Termini	3 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Entrada de dades	FORM: Contracte Administratiu.doc
	2	Generar document	PLANT: Contracte Administratiu.doc
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	23. Comunicacions externes		
Termini	10 dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Generar document	PLANT: Sindicatur de comptes.doc
	2	Acció personalitzada	Obrir pàgina MEH
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			
Observacions			

Nom del tràmit	11. Generar doc. Comptable (D)		
Termini	dies hàbils		
Visible	No	Automàtic	No
Tasques	1	Acció personalitzada	
Usuari / Grup d'usuaris	Personal administratiu		
Signataris			



Observacions

Tan sols es realitza en cas de disposar d'enllaç amb comptabilitat de la Diputació



Documents de l'expedient

Relació de documents:

FASE: Inici

- Informe Tècnic.doc
- Decret d'Inici de l'Expedient.doc
- Plec de Clàusules.doc
- Informe Secretaria.doc
- Informe Intervenció.doc
- Informe de secretaria - intervenció
- Decret d'Aprovació de l'Expedient.doc
- Anunci de licitació.doc

FASE: Selecció de Candidats

- Acta de Constitució de la Mesa & Selecció de Candidats.doc
- Decret de Selecció de Candidats.doc
- Invitació Candidats.doc

FASE: Proposta d'Adjudicació

- Acta d'Obertura d'Ofertes & Proposta d'Adjudicació.doc
- Decret d'Adjudicació Provisional.doc
- Notificació del Decret d'Adjudicació Provisional.doc
- Anunci d'adjudicació provisional.doc

FASE: Adjudicació definitiva

- Decret d'Adjudicació Definitiva.doc
- Notificació del Decret d'Adjudicació Definitiva.doc
- Anunci d'adjudicació definitiva.doc
- Contracte Administratiu d'Obres.doc
- Comunicació a Registre de Contractes del Sector Públic.doc
- Comunicació a Sindicatura de Comptes.doc



Diputació de Girona
221 municipis

[EXP.DADGEN.NUMEXPLIBR]

INFORME TÈCNIC

Identificació de l'expedient

Tipus expedient: [EXP.DADGEN.PROCED]

Descripció: [EXP.DADGEN.DESCRIP]

Fets

1. Vist ...
2. Atès ...

Fonaments de Dret

1. Normativa estatal
2. Normativa catalana (si n'hi ha)
3. Normativa sectorial d'aplicació
4. Informes
5. Dictàmens d'òrgans consultius
6. Jurisprudència i altres fonaments de dret

Informo

1. ...
2. ...
3. ...

Conclusions

...

[EXP.DADADDEXP.INFTEC.CARR]

[EXP.DADADDEXP.INFTEC.NOM]

[OTR.POB], [EXP.DADADDEXP.INFTEC.DATA]

[EXP.DADGEN.NUMEXPLLIBR]

Decret de l'Alcaldia

[DOC.DOCACT.NUMDOC]/[DOC.DOCACT.ANYDOC], de
[EXP.DADADDEXP.DIE.DATDEC]

Atès que ha estat redactat el Plec de clàusules Econòmico-Administratives i Tècniques, reguladores del procediment obert per [EXP.DADGEN.DCC], procedeix ara l'aprovació del plec amb un pressupost base de licitació de [EXP.DADADDEXP.DIE.PBLTOT] euros, IVA inclòs, a la baixa, i amb un termini previst de [EXP.DADADDEXP.PCA.TEC] mesos, per a l'execució de l' objecte del contracte.

Atès el que disposen els articles 122 i 153-162 de la Llei 30/2007, de 31 d'octubre, de contractes del sector públic, que regula el procediment negociat sense publicitat.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

Primer.- Aprovar el Plec de clàusules Econòmico-Administratives i Tècniques reguladores del procediment negociat sense publicitat per a la contractació de [EXP.DADGEN.DCC], per import de [EXP.DADADDEXP.DIE.PBLTOT] euros, IVA inclòs, a la baixa, i amb un termini d'execució de [EXP.DADADDEXP.PCA.TEC] mesos.

Segon.- La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida número [EXP.DADADDEXP.PCA.PART], del pressupost de despeses de l'Ajuntament per a l'exercici [EXP.DADADDEXP.PCA.EXERC].

Tercer.- Publicar les bases en el perfil del contractant i en el BOP, per tal d'iniciar el període presentació d'ofertes.

Quart.- Notificar el present acord a les àrees de:

- [INT.UT.LLISTA]

L'alcalde

Davant meu
El secretari

[CRG.ALC.NUT]
[OTR.POB], [EXP.DADADDEXP.DIE.DATA]

[CRG.SEC.NUT]

[EXP.DADGEN.NUMEXPLLIBR]

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE [EXP.DADGEN.DCC].

1. Objecte del contracte

El contracte tindrà com a objecte [EXP.DADGEN.DCC]

CNAE: [EXP.DADADDEXP.PCA.CNAE]

CPV: [EXP.DADADDEXP.PCA.CPV]

El projecte reuneix els requisits de l'article 1 del Reial decret llei 9/2008, de 28 de novembre.

2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte

Mitjançant l'execució del contracte a què es refereix aquest plec de clàusules administratives particulars se satisfà la necessitat següent:

[EXP.DADGEN.OSV]

3. Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació té un import de [EXP.DADADDEXP.CAR.PSP] euros.
- b) De la quantitat anterior, correspon en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA) [EXP.DADADDEXP.CAR.IVA] euros.

4. Anualitats en què es distribueix

El pagament de les quantitats corresponents al pressupost del contracte s'abonarà en una sola anualitat corresponent a l'any [EXP.DADADDEXP.PCA.ANY].



5. Aplicació pressupostària

L'objecte del contracte es finançarà a càrrec a la partida núm. [EXP.DADADDEXP.PCA.PART] del pressupost de la corporació per a l'exercici de [EXP.DADADDEXP.PCA.EXERC].

6. Règim jurídic del contracte i documents que tenen caràcter contractual

Sense perjudici del que es disposa amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es regirà per les normes següents:

- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, RGLCAP), en el que no s'oposi a la LCSP.

A més d'aquest plec, tindran caràcter contractual els documents següents:

- El plec de prescripcions tècniques.
- Els plànols.
- La memòria del projecte en el contingut que es determina en l'article 128 del RGLCAP.
- El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.
- Els quadres de preus.
- El document en què es formalitza el contracte.

7. Termini d'execució



El termini d'execució del contracte serà de [EXP.DADADDEXP.PCA.TEC] mesos a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, si no hi hagués reserves o, en cas contrari, al següent al de la notificació al contractista de la resolució autoritzant l'inici de les obres i ha de concloure abans del dia [EXP.DADADDEXP.PCA.TECDATA]. (En tot cas s'haurà de complir el que disposa l'article 7.1 del Reial decret llei 9/2008, de 28 de novembre).

8. Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme per procediment obert i la forma d'adjudicació consistirà en tenir en compte l'oferta econòmicament més avantatjosa, essent l'únic criteri a considerar per a seleccionar l'adjudicatari del contracte, el **preu**, en virtut d'allò que estableixen els articles 134, 141 a 145 de la LCSP. La tramitació és ordinària.

9. Despeses a abonar en cas de renúncia o desistiment

En cas de renúncia o desistiment, es compensarà a cadascun dels licitadors per les despeses en què hagués incorregut. No obstant això, aquesta indemnització no superarà en cap cas el límit de [EXP.DADADDEXP.PCA.INDEMN] euros.

10. Garanties exigibles

- Provisional (només quan es decideixi exigir-la). Els licitadors hauran de presentar una garantia provisional per un import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.
- Definitiva. El licitador que resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

11. Presentació d'ofertes

La documentació per a les licitacions es presentarà en sobres tancats, identificats, a l'exterior, amb indicació de la licitació a què concorrin i signats pel licitador o la persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. A l'interior de cada sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enunciat numèricament.



Els sobres es presentaran a les oficines municipals de dilluns a divendres de les [EXP.DADADDEXP.PCA.HOROFIINI] a les [EXP.DADADDEXP.PCA.HOROFIFIN] h. Al presentador se li donarà justificant de l'entrega.

De la mateixa manera, les ofertes es podran presentar per correu. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i, el mateix dia, anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, la documentació no serà admesa si l'òrgan de contractació la rep després de la data i hora de finalització del termini assenyalat en l'anunci.

Tanmateix, transcorreguts deu dies després de la data indicada sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

12. Forma en què s'han de presentar les ofertes

Les ofertes es presentaran en tres sobres numerats correlativament.

A. SOBRE NÚMERO 1. Contindrà, de conformitat amb el que disposa l'article 130 de la Llei 30/2008, de 30 d'octubre, la documentació següent, que haurà de reunir els requisits d'autenticitat previstos en les lleis.

1. Documents acreditatius de la personalitat jurídica. Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. Documents acreditatius de la representació. Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

3. Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE). En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran



d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

4. Document acreditatiu de no incórrer en prohibicions de contractar, que ha d'incloure la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

5. Acreditació de la solvència quan no sigui procedent exigir la classificació. La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional de l'empresari s'hauran d'acreditar, a criteri de l'òrgan de contractació, tenint en compte l'objecte del contracte, del seu import i de les seves característiques per un o més dels mitjans següents:

- Solvència financera

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o al registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes a Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

- Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants.
- b) Declaració on s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres. S'hi ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

6. Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres. Les empreses estrangeres, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

7. Domicili. Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.



8. Empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social. Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada en la disposició addicional sisena de la LCSP hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen a la seva plantilla un nombre superior al 2% de treballadors amb discapacitat o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, juntament amb el compromís formal de contractació a què es refereix la disposició addicional sisena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

B) SOBRE NÚM. 2. Contindrà l'oferta econòmica en la qual s'expressarà el preu d'execució del contracte i hi ha de figurar com a partida independent l'import de l'IVA.

L'oferta econòmica es presentarà de conformitat amb el model següent:

“PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars i ho

PROPOSA per la quantitat de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA , al % , és de€

L'import total és de:

(Lloc, data i signatura del licitador)”

C. SOBRE NÚMERO 3. S'hi inclouran aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor. En particular, s'hi hauran d'incloure els següents:

- .- experiència acreditada en obres similars els darrers cinc anys
- .- termini de garantia
- .- termini d'execució

En aquest mateix sobre s'inclouran els documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que s'hagin d'avaluar mitjançant l'aplicació d'una fórmula. En particular s'hi hauran d'incloure els següents:



- Els referents al volum total d'ocupació.
- Els referents als criteris i millores tècniques que s'ofereixen.
- Els referents al servei d'assistència tècnica de l'obra executada

Així mateix s'inclourà declaració de les empreses sobre el nombre de persones a ocupar amb motiu de l'execució del contracte.

13. Termini de presentació de les ofertes i altres de requisits d'aquestes ofertes

L'òrgan de contractació haurà d'invitar almenys tres empreses amb capacitat i solvència per executar el contracte perquè concorrin a la licitació. Aquestes empreses hauran de presentar les seves ofertes dins el termini de 8 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la recepció de la invitació per a participar-hi.

Les ofertes dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense cap excepció o reserva.

Les ofertes seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan se'n permeti la presentació.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

14. Qüestions que poden ser objecte de negociació. Criteris per a l'adjudicació del contracte

La negociació que s'hagi de celebrar als efectes del que disposa l'article 162 de la Llei versarà sobre els següents aspectes de caràcter econòmic i tècnic del contracte: (Preu, termini d'execució, termini de garantia, condicions del manteniment, etc.)

Una vegada fixades definitivament les ofertes dels licitadors, després de la negociació, l'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels criteris següents:

Els criteris de valoració d'ofertes, per ordre decreixent d'importància, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 possibles són els següents:

Volum total d'ocupació fins a un màxim de 50 punts



Millores tècniques fins a un màxim de 45 punts

Proposició econòmica fins a un màxim de 5 punts

14.1. VOLUM TOTAL D'OCUPACIÓ (fins a un màxim de 50 punts)

Es valorarà la capacitat de manteniment i creació d'ocupació del contracte a través del volum total d'ocupació dedicat a la seva execució.

El volum d'ocupació (VO) és el producte del nombre de llocs de treball directe (T) - expressats en nombre de treballadores i treballadors i categoria laboral- per les hores de dedicació (D) - expressades en dies d'alta a la Seguretat Social-.

Es consideren llocs de treball directe aquells directament implicats en l'execució de l'obra. Són també llocs de treball directe els corresponents a treballadores i treballadors d'obra, industrials i especialistes que, amb caràcter específic, contribueixen amb el seu temps a la realització de l'actuació i que perceben honoraris i rendiments de treball separables per aquest fet.

No es consideraran els llocs de treball indirectes –personal directiu, auxiliar, administratiu i similar- ni aquells que, amb caràcter general, perceben honoraris i rendiments del treball no vinculats a l'execució directa de l'obra.

A efectes de valoració, els llocs de treball directe [diferenciaran entre];

- a) Treballadores i treballadors contractats amb anterioritat a l'adjudicació del contracte i que es destinaran a l'execució de l'obra (T0)
- b) Treballadores i treballadors en situació legal de desocupació tal i com es defineix a l'article 208 del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, que seran objecte de nou contracte i que es destinaran a l'execució de l'obra (T1)
- c) Treballadores i treballadors que reuneixen la doble condició de situació legal de desocupació tal i com es defineix a l'article 208 del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social i de risc d'exclusió que seran objecte de nou contracte i que es destinaran a l'execució de l'obra (T2) :
 - persones menors de 35 anys
 - dones
 - persones menors de 45 anys
 - persones discapacitades

Càlcul

El volum d'ocupació (VO_i) és la suma del producte cada treballadora i treballador (T_i) per el temps de contractació expressat en dies (D_i).

$$VO_i = \sum T_i \times D_i$$

El volum total d'ocupació, als efectes de valoració, tindrà en compte els següents factors de bonificació;



- a) El volum d'ocupació generat per treballadores i treballadors de tipologia T1 es multiplicarà per 1,5.
- b) El volum d'ocupació generat per treballadores i treballadors de tipologia T2 es multiplicarà per 2.

D'acord amb l'anterior, el volum total d'ocupació (VOT) s'obtindrà a partir de la suma dels productes per tipologia i aplicació de factors de bonificació tal i com recull l'expressió següent:

$$VOT_i = [\sum T_{0i} \times D_i] + [\sum (T_{1i} \times D_i) \times 1,5] + [\sum (T_{2i} \times D_i) \times 2]$$

Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P_{MAX}) a la proposta que enregistri un major volum total d'ocupació (VOT_{MAX}). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (P_i) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major expressada com a coeficient de volums.

$$P_{MAX} = 50 \text{ punts}$$

$$P_i = (VOT_i / VOT_{MAX}) \times 50$$

Llindar d'exclusió

Per assegurar la proporcionalitat en les propostes d'acord amb les característiques tipològiques de l'obra, els seus pressupostos i els terminis d'execució previstos, no es procedirà al càlcul del volum d'ocupació quan la suma de treballadores i treballadors superi en un 10 % la xifra de treballadores i treballadors, que es correspon amb la xifra introduïda pel municipi en el procés de sol·licitud de projecte inversor en els termes establerts pel Reial Decret 9/2008. L'escreix resultant entre la proposta i aquest llindar no serà tingut en consideració i s'assignarà a la proposta la mateixa puntuació que la proposta màxima formulada en els límits establerts per aquest llindar.

Per a determinar el llindar d'execució el licitador haurà de complimentar l'Annex 1.

14.2. CRITERIS I MILLORES TÈCNIQUES (fins a un màxim de 45 punts)

El municipi pot triar el nombre de millores tècniques que es valoraran i la distribució dels punts entre les escollides, d'acord amb les següents opcions:

- | | |
|---|----------|
| 14.2a. Millora ambiental dels materials de l'obra | 5 punts |
| 14.2b. Experiència acreditada en obres similars | 25 punts |
| 14.2c. Ampliació del termini de garantia | 10 punts |
| 14.2d. Servei d'Assistència Tècnica de l'obra executada | 5 punts |

14.2.a. Millora ambiental dels materials d'obra



Es valorarà la millora ambiental dels materials de l'obra, sense que aquesta millora pugui suposar un increment del preu per al promotor ni una minva en les característiques i atributs del projecte.

S'aportarà un llistat dels materials amb distintius ecològics o de qualitat ambiental reconeguts oficialment, a utilitzar en l'obra. S'inclourà el certificat de qualitat ambiental o l'ecoetiqueta segons la norma ISO 14020, d'acord amb la següent relació:

- Ecoetiqueta tipus I: ecoetiquetes certificades (segons norma ISO 14024)
 - EU Eco-Label (Comissió Europea)
 - AENOR Medio Ambiente
 - Àngel Blau alemany (Umweltzeichen Blauer Engel)
 - Cigne Escandinau (Miljömärkt Swan)
 - Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (Generalitat de Catalunya)
 - Umweltzeichen
 - NF Environnement
 - Bra Miljöval
 - Certificació FSC (Consell de Gestió Forestal)
 - Environmental Choice (Canadà) i (New Zealand)
 - Green Seal (EEUU)
 - Eco Mark (Japó)
 - Green Mark (Taiwan)
 - Green Label (Hong Kong)
- Ecoetiqueta tipus II: autodeclaracions ambientals de producte (segons norma ISO 14021)
 - Cercle de Möbius
 - Declaracions TCF (Total Chlorine Free) o ECF (Elementary Chlorine Free)
- Ecoetiqueta tipus III: declaracions ambientals de producte (segons norma ISO 14025)

Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi la major repercussió en el volum d'obra en m³ (XMAX). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$XMAX = P$$

$$PXi = (Xi / XMAX) \times P$$

Complimentar l'Annex 2

14.2.b. Experiència acreditada en obres similars en els darrers 5 anys.

Es valorarà l'experiència acreditada mitjançant certificacions de l'òrgan contractant o altre mitjà documental.

Es valorarà assignant la major puntuació possible a raó d'un punt per obra fins el màxim de 25 punts.

Complimentar Annex 3



14.2.c. Ampliació del termini de garantia

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia establert en els plecs de clàusules administratives particulars.

Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi la major ampliació del termini de garantia, expressada en mesos enters (XMAX). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$XMAX = P$$

$$PXi = (Xi / XMAX) \times P$$

No es prendran en consideració les ampliacions de terminis inferiors a 6 mesos enters

Complimentar l'Annex 4

14.2.d. Servei d'assistència tècnica de l'obra executada

Es valorarà l'oferiment d'un servei d'assistència tècnica de l'obra executada, al llarg d'un període de temps, expressat en mesos enters.

El servei d'assistència tècnica haurà de contenir, en tot cas:

- Posta en marxa i posta en règim estacional de les instal·lacions
- Formació
- Avaries
- Disfuncions
- Consul

Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi major termini de prestació del servei d'assistència tècnica, expressat en mesos enters (XMAX).

Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$XMAX = P$$

$$PXi = (Xi / XMAX) \times P$$

No es consideraran els serveis d'assistència tècnica que es prestin per un període inferior 3 mesos enters

Complimentar Annex 5

14.3. PROPOSICIÓ ECONÒMICA fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs



Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi la diferència més alta amb el pressupost de licitació (XMAX). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$XMAX = P$$

$$PXi = (Xi / XMAX) \times P$$

Complimentar model inserit a la clàusula 12 apartat B) SOBRE NÚMERO 2

15. Variants

Els licitadors no podran proposar variants o millores al projecte.

16. Criteris per a la consideració que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats en els casos següents:

.- Que l'oferta sigui inferior en un 10% a la mitjana total dels oferts.

17. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.



18. Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 77.1 de la Llei en relació amb la clàusula 7, no hi ha revisió de preus.

19. Obertura de la documentació i de les ofertes

- a) Per a la qualificació dels documents i l'examen i la valoració de les ofertes, es designaran les persones que compondran la mesa de contractació de conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona, apartat 10, de la Llei de contractes del sector públic, tret que consideri que a l'empara del que estableix l'article 295.1 de la Llei no és necessària la seva constitució.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, s'efectuarà per la mesa de contractació.

- b) Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà verbalment als interessats, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través de anuncis, i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

De les actuacions es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

- c) Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es declararan admesos a la licitació els licitadors que hagin acreditat el compliment dels requisits previs indicats en l'article 130 de la Llei, i es farà declaració expressa dels rebutjats i de les causes del seu rebuig.
- d) Realitzades aquestes actuacions, s'obrirà la fase de negociació amb les empreses i, quan aquesta fase conclogui, es procedirà a l'adjudicació valorant les ofertes resultants de la negociació.

20. Adjudicació provisional i definitiva

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada en la qual es concretaran i fixaran els termes definitius del contracte i es publicarà de conformitat amb el que estableixen els articles 42 i 135.3 de la Llei de contractes del sector públic.

En tot cas, l'adjudicació provisional dels corresponents contractes s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 20 dies naturals, comptats des que se sol·liciten les ofertes.



Perquè l'adjudicació provisional sigui elevada a definitiva, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- Declaració responsable de no incórrer en prohibició de contractar, que inclourà, a més, la certificació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Resguard de la garantia definitiva.
- Quan s'exigeixi expressament d'acord amb el que disposa l'article 53.2 de la Llei, la documentació acreditativa que l'adjudicatari disposa dels mitjans materials i personals que específicament hagi d'adscriure a l'execució del contracte.

L'adjudicació provisional s'haurà d'eleva a definitiva mitjançant una resolució motivada dins els cinc dies hàbils següents a aquell en què expiri el termini establert en l'article 135.4, paràgraf primer.

Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució abans de la formalització del contracte.

Igualment, quan s'exigeixi a l'adjudicatari que concertí algun tipus d'assegurança, s'haurà d'aportar la pòlissa corresponent abans de la formalització del contracte.

21. Responsable del contracte, direcció de l'obra i delegat de l'obra

L'òrgan de contractació podrà designar una persona responsable del contracte de conformitat amb el què estableix l'article 41 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El director d'obra que designi l'òrgan de contractació exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada. El director de les obres podrà ser ajudat pel personal que l'òrgan de contractació designi.

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de característiques similars a les que són objecte d'aquest contracte.

22. Comprovació del replanteig i programa de treballs

En el termini d'un mes com a màxim, comptat a partir de la data de formalització del contracte, s'haurà de realitzar el replanteig i estendre'n l'acta corresponent.

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de treballs per tal que sigui aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest programa s'haurà de presentar en un termini no superior a un mes des de la formalització del contracte i desenvoluparà el presentat amb la seva proposició, que no podrà modificar cap de les condicions contractuals. A



la vista d'aquest, l'òrgan de contractació resoldrà sobre la seva aplicació, i s'incorporarà al contracte.

23. Pla de seguretat i salut en el treball

En el termini d'un mes des de la notificació de l'adjudicació definitiva, el contractista presentarà a l'òrgan de contractació el Pla de seguretat i salut en el treball, que serà informat en el termini de deu dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball serà d'un mes des de la signatura del contracte. Si, perquè el contractista incompleix el termini indicat en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres en rebre autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

24. Terminis

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat per a la realització del contracte, que començarà a comptar per a l'adjudicatari l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

25. Règim de pagaments

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals dels treballs efectuats que s'abonaran de conformitat amb el que estableixen els articles 200 i 215 de la Llei de contractes del sector públic, i els articles 147 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

De conformitat amb el que disposa l'article 9.5 del Reial decret llei 9/2008, de 28 de novembre, els ajuntaments tindran l'obligació d'abonar als contractistes el preu de les obres dins els trenta dies naturals següents a la data d'expedició de les certificacions d'obra o dels corresponents documents que acreditin la realització parcial o total del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista perquè les obres s'executin en el termini o terminis contractuals, tret que, segons el parer de la direcció de les obres, hi hagués raons per estimar-ho inconvenient. Les certificacions així expedides només reportaran interessos per demora des de la data assenyalada en l'article 152 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



El contractista també tindrà dret a percebre abonaments a compte en els termes establerts en els articles 200.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 155 i 156 del Reglament. En tot cas, se li exigirà la constitució de garantia en forma d'aval, o una altra admesa per la Llei.

26. Condicions especials d'execució

Són condicions especials d'execució del contracte, les següents:

- D'acord amb el que disposa l'article 9.2 del Reial Decret Llei 9/2008, de 28 de novembre, el nou personal que el contractista necessiti per a l'execució de les obres, ha d'estar en situació legal de desocupació, d'acord amb el que estableix l'article 208 del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social.

A aquest efecte, a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació justificativa a l'entitat contractant:

- Alta a la Seguretat Social i contractes del personal que ha ofert per a l'execució del contracte (els ja contractats i els nous contractats).
- Cada mes haurà d'aportar la còpia del TC1 i TC2
- El contractista haurà de garantir, a més, que el personal contractat sigui el que exerceix la seva activitat en l'obra adjudicada.

Quan per l'execució de l'obra l'adjudicatari requereixi ocupar nou personal, tindrà a la seva disposició els dispositius públics (del Servei d'Ocupació de Catalunya -mitjançant les Oficines de Treball- i dels serveis locals d'ocupació existents) per articular un procés de selecció àgil i acordat amb les empreses per a integrar les seves necessitats, això sense perjudici que s'utilitzin altres instruments de contractació.

- El contractista tindrà l'obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar el cartell de publicitat de les obres, des de l'inici al final de l'execució, en un lloc visible, d'acord amb les característiques marcades pel "Ministerio de Administraciones Públicas", i que s'adjunten com a annex. (www.map.es)

27. Penalitats

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- **Incompliment de les condicions especials d'execució**

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials establertes en el plec serà motiu d'imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la quantia serà l'1% de l'import d'adjudicació, a no ser que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment



és greu o molt greu, en aquest cas la quantia podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la seva gravetat.

- Les quanties es faran efectives deduint-les de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sinó sobre la garantia, d'acord amb el que disposa l'article 196.8 de la LCSP.

El compliment, per part de l'adjudicatari, de les condicions especials d'execució podran ser verificades per l'òrgan de contractació en qualsevol moment de l'execució del contracte i en tot cas, es comprovarà en el moment de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment en la contractació de nova mà d'obra en situació legal d'atur sigui superior al 50% del total de la contractada com a nova, aquest serà considerat com una infracció molt greu als efectes del que preveu l'article 102.2 de la LCSP.

a) Compliment defectuós

En el compliment defectuós s'imposaran les següents penalitats:

- Si en el moment de la recepció les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Com a regla general, la quantia serà l'1% del pressupost del contracte, a no ser que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual la quantia podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

b) Incompliment dels criteris d'adjudicació.

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els termes següents:

- Si, durant l'execució del contracte o en el moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, no s'ha complert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, especialment els relatius al volum de mà d'obra a utilitzar en l'execució del contracte.
- Per considerar que l'incompliment afecta un criteri d'adjudicació serà precís que quan es descompti un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, en resulti que la seva oferta no hauria estat la més ben valorada.



- Com a regla general, la quantia serà l'1% del pressupost del contracte, a no ser que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual la quantia podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

c) Per demora.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora en relació amb el termini total, se li imposaran penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

▪ **Penalitat especial per demora**

En el supòsit que la demora sigui imputable al contractista i comporti la pèrdua del finançament concedit a l'Ajuntament, el contractista estarà obligat a aportar a l'Ens local la mateixa quantitat que aquest hagi de reintegrar a l'Administració General de l'Estat.

28. Compliment del contracte

La recepció del contracte es regirà pel que estableix l'article 218 de la Llei de contractes del sector públic i els articles 163 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Al temps de la recepció es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les obligacions següents:

1. El desembarassament final de les obres. El contractista ha d'haver restituit a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.
2. El compliment no defectuós del contracte.
3. El compliment dels criteris d'adjudicació.
4. El compliment de les condicions d'execució.

Durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària informará l'òrgan de contractació mitjançant la presentació de la corresponent declaració acreditativa dels llocs de treball creats així com de les altes de nous treballadors i de les baixes que es produeixin.

29. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 205 a 208 de la Llei de Contractes del Sector Públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 220 a 222 de la mateixa



lleï, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En particular es considerarà causa de resolució del contracte l'incompliment de la condició d'execució establerta a la clàusula 27, primer paràgraf quan sigui considerat com a molt greu, segons s'estableix en l'últim paràgraf de la clàusula 28. a).

En tot cas, quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 208.4 de la Llei.

30. Termini de garantia

El termini mínim de garantia llevat que s'hagi presentat alguna millora per part de l'adjudicatari serà d'1 any i començarà a partir de la data de la recepció.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del RGLCAP pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració, en cas d'incompliment, d'executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

31. Liquidació

Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es procedirà a la liquidació del contracte d'acord amb el que disposa l'article 179 del RGLCAP.

32. Jurisdicció

Les qüestions que puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

[EXP.NUMEXPLLIBR]

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL DIA [EXP.DADADDEXP.INVCAND.OOODATA],
DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT OBERT, DEL
PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DE [EXP.DADGEN.DCC]**

A les dependències de l'Ajuntament de [OTR.POB], éssent les
[EXP.DADADDEXP.INVCAND.OOOHORA] del dia
[EXP.DADADDEXP.INVCAND.OOODATA], es constitueix la Mesa de Contractació del
concurs obert per a la contractació, mitjançant procediment obert, de
[EXP.DADGEN.DCC], presidida per l'Alcalde senyor [CRG.ALC.NUT], amb
l'assistència de l'Interventor senyor [CRG.INT.NUT], el Tècnic de Secretaria, senyor
[CRG.TAG.NUT], i el Secretari de la Corporació, senyor [CRG.SEC.NUT].

Oberta la sessió, intervé el Secretari que subscriu manifesta:

Primer.- Que s'han presentat ofertes per part de les empreses que seguidament es
detallen, essent el preu base de licitació de [EXP.DADADDEXP.DIE.PBLTOT] euros,
IVA inclòs, havent presentat també correctament la documentació administrativa:

- EMPRESA [INT.CANDIDAT1.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT1.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs
- EMPRESA [INT.CANDIDAT2.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT2.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs
- EMPRESA [INT.CANDIDAT3.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT3.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs
- EMPRESA [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL] :
[INT.ADJUDICAT.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs

Seguidament la Mesa de Contractació passa negociar les proposicions presentades,
d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 14 del Plec de Condicions. Fruit de les
negociacions s'obté el següent resultat:

- EMPRESA [INT.CANDIDAT1.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT1.DATADD.PUNTS] punts
- EMPRESA [INT.CANDIDAT2.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT2.DATADD.PUNTS] punts
- EMPRESA [INT.CANDIDAT3.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT3.DATADD.PUNTS] punts
- EMPRESA [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL] :
[INT.ADJUDICAT.DATADD.PUNTS] punts

En conseqüència aquesta Mesa de Contractació, proposa a l'Alcaldia, l'adjudicació,
mitjançant procediment negociat sense publicitat, per a la contractació de



Diputació de Girona
221 municipis

[EXP.DADGEN.DCC], a l'empresa [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL] pel preu de [INT.ADJUDICAT.DATADD.PBLTOT] euros, amb una puntuació de [INT.ADJUDICAT.DATADD.PUNTS] punts.

Es redacta aquesta acta i es llegeix en veu alta pel Secretari, i la firma amb els presents.

El President aixeca la sessió essent les [EXP.DADADDEXP.AMC.OOOHORAFI].

El secretari

[CRG.SEC.NUT]

[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

[EXP.NUMEXPLLIBR]

Decret de l'Alcaldia [DOC.DOCACT.NUMDOC]/
[DOC.DOCACT.ANYDOC], [EXP.DADADDEXP.DAP.DATA]

CONTRACTE, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER A LA REALITZACIÓ DE [EXP.DADGEN.DCC] .- Adjudicació provisional.-

Es dona compte de l'expedient tramitat, mitjançant procediment obert, per a la contractació de [EXP.DADGEN.DCC], el pressupost de licitació és de [EXP.DADADDEXP.DIE.PBLTOT] euros IVA inclòs.

Atès, que s'han demanat pressupostos a tres empreses i s'han presentat les que es detallen seguidament:

- EMPRESA [INT.CANDIDAT1.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT1.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs
- EMPRESA [INT.CANDIDAT2.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT2.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs
- EMPRESA [INT.CANDIDAT3.NOMCOMPL] :
[INT.CANDIDAT3.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs
- EMPRESA [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL] :
[INT.ADJUDICAT.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs

Atès que de les [EXP.DADADDEXP.AMC.CANDIDATNUM] propostes la més avantatjosa, des d'un punt de vista econòmic, és la de [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL].

Atès el que disposen els articles 122.2, 153-162, de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

La Junta de Govern Local acorda per:

Primer.- Aprovar l'expedient, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, per a la contractació de [EXP.DADGEN.DCC].

Segon.- Adjudicar provisionalment el contracte de [EXP.DADGEN.DCC] a l'Empresa [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL] per la quantitat de [INT.ADJUDICAT.DATADD.PBLTOT] euros IVA inclòs, amb càrrec a la partida núm.



núm. [EXP.DADADDEXP.PCA.PART] del pressupost de la corporació per a l'exercici de [EXP.DADADDEXP.PCA.EXERC].

El termini d'execució del contracte serà de [EXP.DADADDEXP.PCA.TEC] mesos a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, si no hi hagués reserves o, en cas contrari, al següent al de la notificació al contractista de la resolució autoritzant l'inici de les obres i ha de concloure abans del dia [EXP.DADADDEXP.PCA.TECDATA]. (En tot cas s'haurà de complir el que disposa l'article 7.1 del Reial decret llei 9/2008, de 28 de novembre).

Tercer.- L'incompliment del termini d'execució serà penalitzat amb la quantitat de [EXP.DADADDEXP.DAP.QEDPME] euros diaris per cada 1.000 euros del preu adjudicat del contracte.

Quart.- L'adjudicatari, per garantir l'objecte d'aquest contracte, haurà de dipositar, en el termini màxim de quinze dies hàbils, comptats des de la data de recepció d'aquesta notificació, la quantitat de [EXP.DADADDEXP.DAP.GARDEF] euros en concepte de garantia definitiva, que és el 5 per 100 del preu adjudicat, sense l'IVA, i portar els certificats conforme es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Cinquè.- Facultar el senyor alcalde, per a què en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Peu de recurs:

La qual cosa us notifico perquè n'estiguen informat i tingui els efectes que calguin, tot advertint-vos que, contra la present resolució que és definitiva en via administrativa, podeu interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de **dos mesos** comptats a partir del següent al d'aquesta notificació.

Potestativament podeu interposar, en el termini **d'un mes**, recurs de **reposició** abans del contenciós administratiu davant l'òrgan que ha dictat aquest acte, en aquest cas no podreu interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell hagi estat resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpte pel transcurs d'un mes sense resolució expressa. El termini per interposar posterior recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la data de notificació de l'acte, si fos exprés, i si no ho fos, el termini serà de sis mesos comptats a partir del dia següent al de la data en que es produeixi l'acte presumpte.

Tot això sense perjudici que pugueu interposar qualsevol altre recurs que estimeu procedent.



Diputació de Girona
221 municipis

L'alcalde

Davant meu
El secretari

[CRG.ALC.NUT]

[OTR.POB], [EXP.DADADDEXP.DAP.DATA]

[CRG.SEC.NUT]

Anunci sobre l'adjudicació provisional d'un contracte

D'acord amb el que disposa l'article 135.3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, es publica l'anunci d'adjudicació provisional d'un contracte.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de [OTR.POB].
- b) Dependència que tramita l'expedient: [EXP.DADGEN.UT]
- c) Número d'expedient: [EXP.NUMEXPLLBR]

2. Objecte del contracte

- a) Tipus de contracte: Obres
- b) Descripció de l'objecte: Execució de les obres de [EXP.DADGEN.DCC]
- c) Lot: [EXP.DADADDEXP.ANUNCADJPROV.LOT]
- d) Butlletí oficial o perfil del contractant i data de publicació de l'anunci de licitació: [EXP.DADADDEXP.DAP.LLOCPUBL], a [EXP.DADADDEXP.DAP.DATAPUBL]

3. Tramitació i procediment d'adjudicació

- a) Tramitació: [EXP.DADADDEXP.ANUNCLICIT.TRAM]
- b) Procediment: Negociat amb publicitat.

4. Pressupost base de licitació

- a) Import: [EXP.DADADDEXP.CAR.PSP] €.
- b) IVA: [EXP.DADADDEXP.CAR.IVA] €.

5. Adjudicació provisional

- a) Data: [EXP.DADADDEXP.DAP.DATA]
- b) Contractista: [INT.ADJUDICAT.REPRES.NOMCOMPL]
- c) Nacionalitat: [INT.ADJUDICAT.DATADD.NAC]
- d) Import d'adjudicació: [INT.ADJUDICAT.DATADD.PSP] euros més [INT.ADJUDICAT.DATADD.IVA] euros d'IVA

L'alcalde

[CRG.ALC.NUT]

[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

[EXP.NUMEXPLLIBR]

Nom de l'empresa: [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL]
Adreça, codi postal i població: [INT.ADJUDICAT.DIR.DIRCOMPL]

L'Alcaldia d'aquest Ajuntament, en data [EXP.DADADDEXP.DAP.DATA], va dictar la resolució següent:

« [DOC.OTRDOC.DOCINS] »

Contra aquesta resolució/acord, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar potestativament recurs de reposició davant l'Alcaldia/el Ple d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

La qual cosa us comunico per al vostre coneixement i als efectes oportuns.

El secretari

[CRG.SEC.NUT]

[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

[EXP.NUMEXPLLIBR]

Decret de l'Alcaldia [DOC.DOCACT.NUMDOC]/
[DOC.DOCACT.ANYDOC], [EXP.DADADDEXP.DAD.DATA]

CONTRACTE, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER A LA REALITZACIÓ DE [EXP.DADGEN.DCC] .- Adjudicació definitiva.-

1. Atès l'acord pres per la Junta de Govern del dia [EXP.DADADDEXP.DAP.DATA], que en la part dispositiva, diu així:

« [DOC.OTRDOC.DOCINS] »

2. Atès el que disposa l'article 135 de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, conforme l'adjudicació provisional es pot elevar a definitiva quan s'hagi acreditat trobar-se al dia del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social, així com haver constituït la garantia definitiva.

3. Atès que per part de l'empresa [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL], s'han complert els esmentats requisits i, en concret, s'ha constituït la garantia definitiva del 5%, IVA exclòs, d'import [EXP.DADADDEXP.DAP.GARDEF] euros

La Junta de Govern Local acorda per [EXP.DADADDEXP.DAD.QUORUM]:

Primer.- Adjudicar definitivament el contracte de [EXP.DADGEN.DCC], a l'empresa [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL], per la quantitat de [INT.ADJUDICAT.DATADD.PBLTOT] euros, IVA inclòs, amb càrrec a la partida núm. núm. [EXP.DADADDEXP.PCA.PART] del pressupost de la corporació per a l'exercici de [EXP.DADADDEXP.PCA.EXERC].

El termini d'execució del contracte serà de [EXP.DADADDEXP.PCA.TEC] mesos a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, si no hi hagués reserves o, en cas contrari, al següent al de la notificació al contractista de la resolució autoritzant l'inici de les obres i ha de concloure abans del dia [EXP.DADADDEXP.PCA.TECDATA]. (En tot cas s'haurà de complir el que disposa l'article 7.1 del Reial decret llei 9/2008, de 28 de novembre).

Segon.- Facultar el senyor alcalde, perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.



Diputació de Girona
221 municipis

No hi ha peu de recurs administratiu ni contenciós administratiu, ja que l'adjudicació definitiva és un acte confirmatori i reproductor de l'adjudicació provisional, que és la crea drets subjectius.

L'alcalde

Davant meu
El secretari

[CRG.ALC.NUT]

[OTR.POB], [EXP.DADADDEXP.DAD.DATA]

[CRG.SEC.NUT]

[EXP.NUMEXPLLIBR]

Nom de l'empresa: [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL]
Adreça, codi postal i població: [INT.ADJUDICAT.DIR.DIRCOMPL]

L'Alcaldia d'aquest Ajuntament, en data [EXP.DADADDEXP.DAD.DATA], va dictar la resolució següent:

«[DOC.OTRDOC.DOCINS]»

Contra aquesta resolució/acord, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar potestativament recurs de reposició davant l'Alcaldia/el Ple d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

La qual cosa us comunico per al vostre coneixement i als efectes oportuns.

El secretari

[CRG.SEC.NUT]
[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

[EXP.NUMEXPLLIBR]

Anunci sobre l'adjudicació definitiva

D'acord amb el que disposa l'article 138.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, es publica l'anunci d'adjudicació definitiva d'un contracte [TIPUS DE CONTRACTE]

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de [OTR.POB].
- b) Dependència que tramita l'expedient: [EXP.DADGEN.UT]
- c) Número d'expedient: [EXP.NUMEXPLLIBR]

2. Objecte del contracte

- a) Tipus de contracte: [TIPUS DE CONTRACTE]
- b) Descripció de l'objecte: [EXP.DADGEN.DCC]
- c) Lot: [EXP.DADADDEXP.ANUNCADJDEF.LOT]
- d) Perfil del contractant i data de publicació de l'anunci de licitació:
[EXP.DADADDEXP.INVCAND.PERFCONTR], a
[EXP.DADADDEXP.INVCAND.DATA]

3. Tramitació i procediment d'adjudicació

- a) Tramitació: [EXP.DADADDEXP.ANUNCADJDEF.TRAM]
- b) Procediment: Obert.

4. Pressupost base de licitació

- a) Import: [EXP.DADADDEXP.CAR.PSP] €.
- b) IVA: [EXP.DADADDEXP.CAR.IVA] €.

5. Adjudicació definitiva

- a) Data: [EXP.DADADDEXP.DAP.DATA]
- b) Contractista: [INT.ADJUDICAT.REPRES.NOMCOMPL]
- c) Nacionalitat: [INT.ADJUDICAT.DATADD.NAC]
- d) Import d'adjudicació: [INT.ADJUDICAT.DATADD.PSP] euros més
[INT.ADJUDICAT.DATADD.IVA] euros d'IVA

L'alcalde

[CRG.ALC.NUT]

[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

CONTRACTE ADMINISTRATIU

CONTRACTE MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE [EXP.DADGEN.DCC]

A [OTR.POB], [OTR.DATGENDOC], davant meu, [CRG.SEC.NUT], Secretari de l'Ajuntament de [OTR.POB], compareixen:

D'una banda, [CRG.ALC.NUT], Alcalde-President de l'Ajuntament de [OTR.POB]; de l'altra, [INT.ADJUDICAT.REPRES.NOMCOMPL], amb [INT.ADJUDICAT.REPRES.TIPDOC] núm. [INT.ADJUDICAT.REPRES.NUMDOC], en representació de l'Empresa [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL], amb [INT.ADJUDICAT.TIPDOC] núm. [INT.ADJUDICAT.NUMDOC], domiciliada a [INT.ADJUDICAT.DIR.DIRCOMPL]. Ambdues parts es reconeixen mútuament la seva capacitat legal per contractar i obligar-se, han convingut aquest contracte, d'acord amb la següent clàusula:

La [ÒRGAN ADJUDICACIÓ], en les seves sessions dels dies [EXP.DADADDEXP.DAP.DATA] i [EXP.DADADDEXP.DAD.DATA], respectivament, va adjudicar, provisional i definitivament, el contracte de [EXP.DADGEN.DCC], a l'empresa [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL], pel preu de [INT.ADJUDICAT.DATADD.PBLTOT] euros, IVA inclòs, amb càrrec a la partida núm. [EXP.DADADDEXP.PCA.PART] del pressupost de la corporació per a l'exercici de [EXP.DADADDEXP.PCA.EXERC]. El termini d'execució del contracte serà de [EXP.DADADDEXP.PCA.TEC] mesos a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, si no hi hagués reserves o, en cas contrari, al següent al de la notificació al contractista de la resolució autoritzant l'inici de les obres i ha de concloure abans del dia [EXP.DADADDEXP.PCA.TECDATA]. (En tot cas s'haurà de complir el que disposa l'article 7.1 del Reial decret llei 9/2008, de 28 de novembre).

L'incompliment del termini d'execució descrit en l'apartat anterior, facultarà a l'Ajuntament a resoldre el contracte o a imposar la penalitat diària de [EXP.DADADDEXP.DAP.QEDPME] euros per cada 1.000 euros del preu d'adjudicació del contracte.

A T O R G U E N



Diputació de Girona
221 municipis

en els seus respectius drets i representacions, aquest contracte, pel qual el senyor [CRG.ALC.NUT], com a Alcalde-President de l'Ajuntament de [OTR.POB], i en el seu nom adjudica a favor de [INT.ADJUDICAT.NOMCOMPL], el contracte de [EXP.DADGEN.DCC], per la quantitat de [INT.ADJUDICAT.DATADD.PBLTOT] euros €, IVA inclòs. L'adjudicatari s'obliga a executar aquestes obres amb subjecció estricta al Plec de Condicions aprovat per Decret de l'Alcaldia núm. [DOC.DOCACT.NUMDOC]/[DOC.DOCACT.ANYDOC], de [EXP.DADADDEXP.DIE.DATDEC], a més d'atenir-se a les disposicions legals vigents i les que es dictin, i respon del seu compliment amb la garantia pel termini establert.

Conforme les parts, es ratifiquen i signen aquest contracte per duplicat.

Dono fe, el secretari de l'Ajuntament de [OTR.POB].

L'alcalde

El contractista

El secretari

[CRG.ALC.NUT]

[INT.ADJUDICAT.REPRES.NOMCOMPL]

[CRG.SEC.NUT]

[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

EXP.NUMEXPLLIBR]

Ministeri d'Economia i Hisenda
Registre de Contractes del Sector Públic

Senyor,

D'acord amb el que disposa l'article 308.3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, us trameto, adjuntes, les dades bàsiques d'un contracte d'obres adjudicat per aquest Ajuntament.

Atentament,

L'alcalde

[CRG.ALC.NUT]

[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

EXP.NUMEXPLIBR]

Sindicatura de Comptes

Senyor,

D'acord amb el que disposa l'article 29.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, us trameto, adjunta, una còpia certificada del document administratiu en què s'ha formalitzat un contracte per a [], acompanyada d'un extracte de l'expedient del qual en deriva (sempre que la quantia del contracte excedeixi de 600.000 euros).

Atentament,

L'alcalde

[CRG.ALC.NUT]

[OTR.POB], [OTR.DATGENDOC]

Documentació elaborada per ABS Informàtica S.L.:



Diputació de Girona
Àrea de Promoció Econòmica
i Noves Tecnologies
**Sistemes i Tecnologies
de la informació**